
Mitgliedsantrag für Institute

Wir sind auf den dvct aufmerksam geworden durch

- dvct-Website
- Empfehlung
- Sonstiges

Zur Antragstellung

Sie haben die Möglichkeit, den Antrag am PC auszufüllen. Die bessere Lesbarkeit vereinfacht die Antragsprüfung.

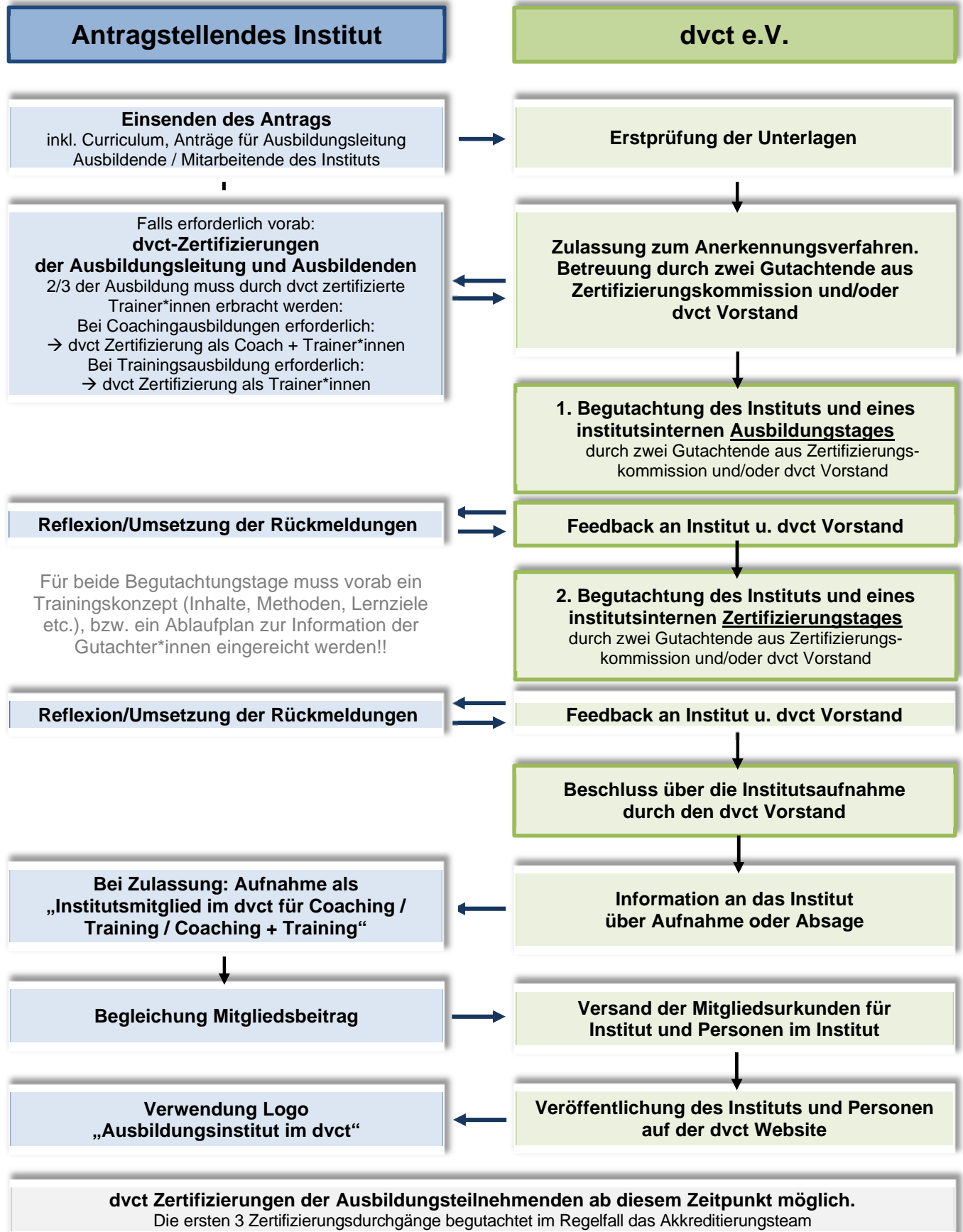
Inhalt

1. Ablauf des Anerkennungsverfahrens.....	2
2. Aufnahmeantrag als Institutsmitglied im dvct.....	3
3. Nachweise & Anforderungen	5
4. Begutachtung durch den dvct.....	9
5. Kosten.....	10
6. Schlussbemerkungen und Unterschrift.....	10

Anlagen

- A. SEPA-Lastschriftmandat
- B. Antrag ‚Mitglied im Institut‘
- C. Checkliste – Anforderungsübersicht (siehe Seite 11)

1. Ablauf des Anerkennungsverfahrens



2. Aufnahmeantrag als Institutsmitglied im dvct

Wir beantragen die Aufnahme als Institutsmitglied im dvct für: (bitte ankreuzen)

Coach-Ausbildungen **Trainer*in-Ausbildungen** **Coach- u. Trainer*in-Ausbildungen**

Hinweise

- Die Ausbildungsleitung des Instituts trägt die Verantwortung dafür, dass die gesamte Ausbildung nach den Qualitätsanforderungen des dvct durchgeführt wird.
- Für die Ausbildungsleitung eines Coaching-Ausbildungsinstituts ist die dvct-Zertifizierung zum/zur Coach und Trainer*in verpflichtend, bei einem Trainings-Ausbildungsinstitut die zum/zur Trainer*in.
- Bestreiten Ausbilder*innen mehr als ein Drittel der Ausbildungszeit ist dies auch für diese Personen verpflichtend.
- Bis zu vier Angehörige des Instituts können im Rahmen der Institutsmitgliedschaft als Mitglied im dvct geführt werden, sofern sie die Aufnahmekriterien für eine Einzelmitgliedschaft erfüllen.
- Sofern eine Person noch nicht als Mitglied im dvct aufgenommen wurde, bitte einen vollständigen Mitgliedsantrag „Mitglied im Institut“ (Anlage B) einreichen.
- Pro Institut ist bei einer Institutsmitgliedschaft im dvct nur eine Person stimmberechtigt.

Angaben zum Institut und zu den Ausbilder*innen		
Name des Instituts, Gesellschaftsform		
Straße oder Postfach		
PLZ, Ort, Bundesland		
Telefon, Fax		
Mail		Schwerpunkte (insb. Ausbildungsgänge bzw. Geschäftsfelder)
Website		Anzahl der Mitarbeitenden (davon freie Mitarbeitende)
Verantwortlicher Ansprechpartner*in im Institut	Stimmberechtigte*r Ansprechpartner*in für den dvct e.V.	
Gründungsjahr	Ausbildungen seit (Jahr)	

Angaben zur Ausbildungsleitung	
1.	Aufnahme als <input type="checkbox"/> Coach <input type="checkbox"/> Trainer*in Mitglied im dvct <input type="checkbox"/> ja Mitglieds-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> nein → Mitgliedsantrag beigefügt?
Name, Vorname, akademischer Titel/Grad	
Angaben zu den Ausbilder*innen	
2.	Aufnahme als <input type="checkbox"/> Coach <input type="checkbox"/> Trainer*in Mitglied im dvct <input type="checkbox"/> ja Mitglieds-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> nein → Mitgliedsantrag beigefügt?
Name, Vorname, akademischer Titel/Grad	
3.	Aufnahme als <input type="checkbox"/> Coach <input type="checkbox"/> Trainer*in Mitglied im dvct <input type="checkbox"/> ja Mitglieds-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> nein → Mitgliedsantrag beigefügt?
Name, Vorname, akademischer Titel/Grad	
4.	Aufnahme als <input type="checkbox"/> Coach <input type="checkbox"/> Trainer*in Mitglied im dvct <input type="checkbox"/> ja Mitglieds-Nr.: _____ <input type="checkbox"/> nein → Mitgliedsantrag beigefügt?

3. Nachweise & Anforderungen

Folgende Unterlagen sind dem Aufnahmeantrag als institutionelles Mitglied im dvct beizufügen bzw. zu bestätigen:

Unterlagen für Coach-Ausbildungen Trainer*in-Ausbildungen

(Wenn Sie Coach- und Trainer*in-Ausbildungen oder Coach-Ausbildungen mit verschiedenen Curricula und Abschlüssen durchführen, drucken Sie diese Seiten bitte zweimal aus und füllen Sie sie jeweils pro Ausbildungsgang aus.)

Titel der Ausbildung: _____

3.1 dvct-Anforderungen an die Ausbildungen

Nachfolgende Anforderungen werden vom dvct an die Ausbildung gestellt.
Bitte weisen Sie nach, wie diese Anforderungen in Ihrer Ausbildung umgesetzt werden.

	Anforderungen	Prüfung dvct
1	<p>Die Möglichkeit zur Supervision bzw. Mentoring, um die individuelle Leistung der Teilnehmenden zu reflektieren, ist vorhanden.</p> <p><i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>	
2	<p>Im Rahmen von Coach-Ausbildungen muss von den Teilnehmenden mindestens ein reales Coaching-Mandat parallel zur Ausbildung (mind. 6 Stunden, davon ein Coaching Prozess, der über mind. 2 Sitzungen geht) abgewickelt und dokumentiert werden. Der Coachee muss außerhalb der Ausbildungsumgebung gefunden werden.</p> <p>Im Rahmen von Trainer*innen-Ausbildungen muss ein Trainingskonzept für ein komplettes Training inkl. Unterlagen und Material für mind. einen Tag (8 Zeitstunden) erstellt und vorgelegt werden.</p> <p><i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>	

3	<p>Die Ausbildung bietet ausreichend Raum für eine Selbstreflexion als Coach bzw. als Trainer*in. Teilnehmende können mit- und voneinander lernen.</p> <p><i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>					
4	<p>Die Ausbildung beinhaltet einen hohen Praxisbezug, z.B. in den Übungen sind reale Themen der Teilnehmenden Gegenstand der Betrachtung. Aktuelle Coachingfälle oder Trainingsthemen der Teilnehmenden können - wenn möglich - in der Ausbildung behandelt werden. <i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>					
5	<p>Die Ausbildung umfasst mindestens 150 Zeitstunden à 60 Min, davon mind. 75 Präsenzstunden und max. 75 online synchron Stunden), die ausschließlich dem Erwerb von Coaching- bzw. Trainings-Kompetenzen dienen sollen.</p> <p><i>Asynchrone Ausbildungszeiten und das Arbeiten in Peergroups werden nicht mitgezählt!</i></p> <p>Nachweis: Übersicht Schulungsmodule/Seminartermine inkl. Stundenübersicht</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Nachweis liegt bei</p>					
6	<p>Minstdauer der Ausbildung 6 Monate</p> <p>Nachweis: Übersicht Schulungsmodule/Seminartermine</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Nachweis liegt bei</p>					
7	<p>Gruppengröße: Angabe der minimalen und maximalen Anzahl der Teilnehmenden</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 2px;">TN-Zahl (mindestens 6 TN)</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; padding: 2px;">TN-Zahl maximal</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>	TN-Zahl (mindestens 6 TN)		TN-Zahl maximal		
TN-Zahl (mindestens 6 TN)		TN-Zahl maximal				
8	<p>Die Abschlussprüfung wird mit einer Live-Demonstration <u>in Präsenz</u> abgeschlossen.</p> <p><i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>					
9	<p>Die Ausbildungen sollen Teilnehmende befähigen, Coaching und/oder Training im Sinne abrufbarer Kompetenzen professionell auszuüben. Die angebotenen Ausbildungen orientieren sich am dvct-Kompetenzmodell und diesem Modell zugeordneten zentralen Fähigkeiten. Siehe auch: https://www.dvct.de/verband/kompetenzmodelle</p> <p><i>Wie wird dies erfüllt? Bitte stichwortartige Beschreibung:</i></p>					

10	Die Ausbildungsleitung für Coach-Ausbildungen ist vom dvct als Coach <u>und</u> Trainer*in, die Ausbildungsleitung für Trainer*in-Ausbildungen mind. als Trainer*in zertifiziert. <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> noch nicht erfüllt	
11	2/3 der Ausbildung wird durch dvct-zertifizierte Trainer*innen durchgeführt. <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> noch nicht erfüllt	
12	Gast-Referenten oder Trainer*innen, die über keine dvct-Zertifizierung verfügen, dürfen insgesamt maximal 1/3 der Ausbildung durchführen. <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> noch nicht erfüllt	

3.2 Transparenz für Interessenten und Teilnehmende

Die Ausbildungsbeschreibung muss für Interessenten in der Außenkommunikation vollständig, präzise und eindeutig zugänglich sein. Bitte fügen Sie Ihrem Antrag einen Ausbildungsplan bzw. die Beschreibung Ihrer Ausbildungsinhalte bei (z. B. Broschüre).

Folgende Daten der Ausbildungen sind in der Außenkommunikation transparent darzustellen und in der Ausgestaltung der Ausbildung zu berücksichtigen:

	Anforderungen	Prüfung dvct
1	Wer ist die Zielgruppe der Ausbildung?	
2	Welche Teilnahmevoraussetzungen müssen erfüllt werden?	
3	Fokus (Lernziel) der Ausbildung	
4	Methodische Schwerpunkte der Ausbildung (NLP, systemische Ausbildung, Transaktionsanalyse, Kommunikationspsychologie etc.)	
5	Übersicht über Ausbildungsumfang in Zeitstunden (1 Std = 60 min)	
	Ausbildungsstunden gesamt	Std.
	davon Präsenzunterricht (mind. 75 Std)	Std.
	davon online synchron (max. 75 Std.)	Std.
	davon Supervision	Std.

6	Dauer der Ausbildung in Monaten _____	
7	Angaben zu Ausbildungsort und -räumen	
8	Gruppengröße: Angabe zur minimalen und maximalen Gruppengröße? Min. _____ Teilnehmende Max. _____ Teilnehmende	
9	Anzahl der anwesenden Ausbildenden _____	
10	Ausbildungs- und Erfahrungshintergrund der Ausbildenden	
11	Kosten der Ausbildung _____ Euro netto _____ Euro brutto	
12	sonstige Leistungen (z.B. Skript, Tests, Zertifizierung von Drittinstitution...)	

3.3 Ausbildungsvertrag des Instituts

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag ein Muster Ihres Ausbildungsvertrages bei.

Nachfolgende Angaben sollten – als Institutsmitglied im dvct - im Ausbildungsvertrag enthalten sein:

	Anforderungen	Prüfung dvct
1	Anmeldung / Widerrufsmöglichkeit / Rücktritt / Vertragsdauer und –beendigung	
2	Vergütung / Honorar / Kosten	
3	Leistungen / Leistungsumfang	
4	Unterrichtsmaterialien und Urheberrechtsfragen	
5	Haftung und Haftungsausschlüsse	
6	Antisektenerklärung (Methoden oder Inhalte nach der Technologie von L. Ron Hubbard oder anderen sektenähnlichen Vereinigungen)	
7	Verschwiegenheit und Datenschutz	

3.4 Ausbildungszertifikat

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag ein Muster Ihres Ausbildungszertifikats bei.

Nachfolgende Angaben sollten – als Institutsmitglied im dvct - im Ausbildungszertifikat enthalten sein:

	Anforderungen	Prüfung dvct
1	Titel der Weiterbildung	
2	Zeitraum der Weiterbildung	
3	Umfang der Weiterbildung (in Präsenz / online synchron) in Tagen und Stunden	

4. Begutachtung durch den dvct

Neben der Prüfung Ihrer Ausbildungsunterlagen ist der letzte Schritt im Aufnahmeverfahren die Begutachtung der Ausbildung bei Ihnen im Institut vor Ort durch den dvct:

Begutachtung eines Ausbildungstags

Im Rahmen der Ausbildung beobachten zwei Gutachtende der Zertifizierungskommission und/oder des dvct Vorstands einen Ausbildungstag (mindestens 6 Teilnehmer) - nach Terminabsprache - innerhalb der Ausbildung im Institut. Für diesen Ausbildungstag ist mind. 10 Tage vorher ein Trainerleitfaden/Trainingskonzept (Lernziele, Methoden etc.) einzureichen.

Begutachtung eines institutsinternen Zertifizierungstags

Als zweites Element beobachten zwei Gutachtende der Zertifizierungskommission und/oder des dvct Vorstands die Abschlussprüfung/Ausbildungszertifizierung (mindestens 3 Teilnehmende) mit Live-Coaching/Live-Training im Institut.

Der geplante Prüfungstermin für den Ausbildungsgang (Monat/Jahr), der in unserem Institut abgeschlossen werden soll, ist voraussichtlich der

_____ (bitte Datum eintragen)

Nach Begutachtung des Ausbildungstages und der Abschlussprüfung erfolgt jeweils verbindlich ein Feedbackgespräch mit den dvct Vertretenden.

Abschließend entscheidet der dvct Vorstand über die Aufnahme oder die Ablehnung als Ausbildungsinstitut im dvct.

5. Kosten

- I. Der Antrag wird vom dvct hinsichtlich der formalen Aufnahmekriterien geprüft. Die Bearbeitungsgebühr für die Antragsprüfung eines Instituts beträgt einmalig 350 Euro ohne MwSt. Die Bearbeitungsgebühr ist bei Antragsstellung fällig.
- II. Anschließend folgt der Aufnahmeprozess, die fachliche Begutachtung der eingereichten Unterlagen sowie der Begutachtung vor Ort.

Die Kosten für diesen Aufnahmeprozess betragen:

- o für Institute mit einer Ausbildung 2.100 Euro + MwSt.
(Coaching, Training, eTraining oder eCoaching Ausbildungen)
- o für Institute mit mehr als einer Ausbildung zusätzlich pro Ausbildung 1.700 Euro + MwSt.

Die Kosten für den Aufnahmeprozess sind bei Zulassung zum Verfahren fällig. Die Kosten für den Aufnahmeprozess werden auch fällig, wenn es nach Abschluss des Verfahrens zu einem negativen Bescheid kommt und eine institutionelle Mitgliedschaft nicht möglich ist.

- III. Der Jahresbeitrag für die Mitgliedschaft beträgt 1.190 Euro ohne MwSt. Im ersten Jahr der Mitgliedschaft sind Mitgliedsbeiträge ab dem laufenden Quartal zu entrichten. Bereits eingezogene Jahresbeiträge können bei Austritt nicht erstattet werden. Die Beiträge werden per Lastschriftverfahren eingezogen.

6. Schlussbemerkungen und Unterschrift

Senden Sie uns bitte zusammen mit Ihrem Antrag alle erforderlichen Dokumente und Nachweise (in Kopie) für die Aufnahme als Mitgliedsinstitut zu.

Fügen Sie darüber hinaus für jede Person, die als Mitglied in Ihrem Institut geführt werden soll und noch kein Mitglied im dvct ist, Anlage B nebst Nachweisen bei.

Mit der Aufnahme als institutionelles Mitglied im dvct e.V. erfüllen Sie die Kriterien, die der dvct an eine Coach- bzw. Trainer*in-Ausbildung stellt und ermöglichen Ihren ausgebildeten Teilnehmenden den Zugang zur Zertifizierung durch den Verband (sofern diese die weiteren Aufnahmebedingungen wie Lebenserfahrung und die erforderliche Expertise gemäß den Statuten des Verbandes erfüllen).

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir Personen zertifizieren, keine Institute und keine Ausbildungen.

Bitte achten Sie darauf, dass Sie in Ihren Werbeaussagen nicht von zertifizierten Ausbildungen sprechen. Unsere Empfehlung: „Unsere Ausbildung entspricht den Anforderungen des dvct e.V., unsere Auszubildenden sind als Coach/Trainer*in vom dvct zertifiziert.“

Anerkennung durch das antragstellende Institut

- Das Institut bzw. die vertretungsberechtigten Gesellschafter versichern, dass wir über eine ausreichende Zahlungsfähigkeit und Schuldendeckungsfähigkeit verfügen.
- Die Satzung des dvct e.V. ist uns bekannt und wir erkennen sie an. Mit Aufnahme als Institutsmitglied verpflichten wir uns, in Ausübung unserer Tätigkeit als Coaches und/oder Trainer*in sowie bei Hinweis auf die Mitgliedschaft im dvct e.V. den Richtlinien und Standards des dvct e.V. zu folgen.
- Wir bestätigen, weder Techniken von L. Ron Hubbard anzuwenden noch Mitglied einer Organisation zu sein, die der freiheitlich-demokratischen Grundordnung entgegensteht.
- Als Mitglied des dvct e.V. verpflichten wir uns zur Einhaltung der Ethik des dvct e.V.
- Der dvct e.V. verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der Mitgliederverwaltung und zu internen statistischen Zwecken.
Die Datenschutzerklärung <https://www.dvct.de/datenschutz/> haben wir zur Kenntnis genommen und anerkannt (DSGVO Artikel 6 (1.b)).

Mit Ihrer Unterschrift unter dem Aufnahmeantrag als Institutsmitglied im dvct bestätigen Sie die Richtigkeit der gemachten Angaben und der vom dvct geforderten Kriterien sowie deren Umsetzung. Außerdem, dass die veröffentlichten (Webseite) Bewertungskriterien für die Zertifizierungen des dvct bekannt sind und dass die Ausbildungen so ausgerichtet sind, dass die Kriterien prinzipiell erfüllt werden können.

Sollten sich Änderungen ergeben, sind Sie verpflichtet, den dvct hierüber unverzüglich schriftlich zu informieren.

Dies gilt insbesondere für Änderungen bei Ihren als ‚Mitglied im Institut‘ aufgenommenen Mitarbeitern*innen und jeglichen Änderungen im Curriculum und Umfang der durch den dvct e.V. im Rahmen der Aufnahme geprüften Ausbildungen.

Bei Zuwiderhandlung ist der dvct berechtigt, das Institut aus dem Verband auszuschließen.

Ort/Datum _____

Name

Unterschrift / Firmenstempel

Zur Antragstellung bitten wir Sie, nur vollständige Unterlagen einzureichen

Verweis	Anforderung
2.	Angaben zum Institut und den Ausbildenden (Aufnahmeantrag)
3.	Nachweise zu Anforderungen an die Ausbildung (pro Ausbildung je einmal erforderlich)
3.1	Curriculum Ausbildungsmodule inkl. Termine und Stundenübersicht
3.3	Muster Ausbildungsvertrag
3.4	Muster Ausbildungszertifikat pro Ausbildung
4.	Terminvorschlag für Begutachtung durch den dvct
6.	Unterschrift und Stempel
Anhang A	SEPA-Lastschriftmandat
Anhang B	Antrag „Mitglied im Institut“ für jeden neu aufzunehmenden Ausbildenden

SEPA-Lastschriftmandat

für einzelne, sowie wiederkehrende (Mitgliedsbeitrag) Zahlungen

Zahlungsempfänger:

Deutscher Verband für Coaching und Training (dvct) e.V.
Gotenstr. 19
20097 Hamburg

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE79ZZZ00000509349
Mandatsreferenz (dvct-Mitgliedsnummer bzw. Rechnungsnummer) wird separat mitgeteilt

Kontoinhaber*in/Belastungskonto:

Kontoinhaber*in
Vorname Name / Firma

Straße/Hausnummer

PLZ und Ort

Erteilung einer Einzugsermächtigung durch SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige den dvct e.V. Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom dvct e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Angaben zur Bankverbindung:

Kreditinstitut (Name)

BIC

IBAN: _____
(wenn anderes Land bitte anderes Länderkennzeichen)

Ort _____

Datum _____

Unterschrift

Vor dem Einzug einer SEPA-Lastschrift wird mich der dvct e.V. per Rechnung über den Betrag und Zeitpunkt informieren.

Bei fehlgeschlagenem Lastschrifteinzug (z.B. Konto erloschen, Lastschrifteinzug nicht möglich o.ä.), der nicht durch den dvct e.V. verursacht ist, erheben wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 5 €. Evtl. Rücklastschriftgebühren (Kosten des Kreditinstitutes) werden zusätzlich in Rechnung gestellt.

Aufnahmeantrag als institutionelles Mitglied

Anlage B - Mitglied im Institut

Antrag auf Aufnahme als dvct-Mitglied im Rahmen einer Instituts-Mitgliedschaft (4 Seiten)

Name des Institutes: _____

Aufnahme als Coach und/oder eCoach

	Folgende Dokumente sind dem Antrag in Kopie beigelegt:	
Name, Vorname		
Akademischer Titel /Grad		
Firma		
Geburtsjahr		
Straße, Postfach		
PLZ, Ort, Bundesland		
Telefon, Fax		
E-Mail		
Website		Nachweise zur Prüfung der Aufnahmevoraussetzungen

- Die Satzung des dvct e.V. ist mir bekannt und ich erkenne sie an. Mit der Aufnahme als Mitglied verpflichte ich mich, in Ausübung einer Tätigkeit als Coach oder Trainer sowie bei Hinweis auf die Mitgliedschaft im dvct e.V. den Richtlinien und Standards des dvct e.V. zu folgen.
- Mit dem Eintritt in den Verein erkenne ich die Selbstverpflichtung/ Empfehlungen / Ethikrichtlinien des dvct e.V.an. <https://www.dvct.de/verband/ethik/>
- Ich bestätige, weder Mitglied einer Organisation zu sein, die der freiheitlich-demokratischen Grundordnung entgegensteht, noch Techniken von L. Ron Hubbard anzuwenden.
- Der dvct e.V. verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der Mitgliederverwaltung und zu internen statistischen Zwecken. Die Datenschutzerklärung <https://www.dvct.de/datenschutz/> habe ich zur Kenntnis genommen und anerkannt. (DSGVO Artikel 6 (1.b))
- Sollte das Institut dem dvct mitteilen, dass keine Fortsetzung Ihrer dvct-Mitgliedschaft über das Institut gewünscht wird, haben Sie die Möglichkeit, auf eigenen Wunsch Einzelmitglied im dvct zu werden. Der Wechsel in die Einzelmitgliedschaft erfolgt durch Antrag Ihrerseits, eine erneute Prüfung der Unterlagen erfolgt nicht. Für die Umschreibung wird eine Bearbeitungsgebühr fällig.
- Der Zusendung des im Rahmen der dvct-Mitgliedschaft kostenfreien Magazins ‚neues lernen‘ stimme ich zu.

Ort, Datum

Unterschrift

Coach - Voraussetzung für eine Einzelmitgliedschaft im dvct

Für die Aufnahme als **Coach** sind die folgenden Nachweise zu erbringen:

- Lebenserfahrung
- Fachliche Eignung
- Expertise

Bitte beachten: Für die Aufnahme als **eCoach** (s.S.4) sind neben der fachlichen Eignung (siehe Punkt 4, Seite 4) auch noch die Nachweise für die Aufnahme als Coach (Punkte 1-3, Seite 2-3) oder die bereits erfolgte Aufnahme als Coach im dvct erforderlich.

1. Lebenserfahrung

Nachweis

- ▶ Tabellarischer Lebenslauf in deutscher Sprache

2. Fachliche Eignung

Kriterien

- ▶ **Abgeschlossene Coach Ausbildung***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtung mit Nachweis der Unterrichtsstunden > 150 Zeitstunden (davon mind. 75 Präsenzstunden und max. 75 Synchronstunden)
- ▶ Sofern es sich bei dem Ausbildungsinstitut nicht um ein dvct zertifizierendes Mitgliedsinstitut handelt: Bitte Übersicht der Ausbildungs-/Lerninhalte und Struktur der Ausbildung anfügen

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt

Kriterien

- ▶ **Coaching relevante Methodenausbildung***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtungen mit Nachweis der Unterrichtsstunden > 200 Zeitstunden (eine Ausbildung muss dabei mehr als 120 Zeitstunden umfassen) davon mind. 50% Präsenzstunden und maximal 50 % Synchronstunden) sowie der Ausbildungs- und Lerninhalte

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt

oder

3. Expertise

Kriterien

- ▶ **Akademischer Abschluss** (Universität oder FH, MA, Berufsakademie)
- ▶ **mind. 3 Jahre Berufserfahrung**

Nachweise

- ▶ Abschlussurkunde
- ▶ Arbeitszeugnis/ Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Auftraggebers/ Referenzen

Kriterien

- ▶ **(Fach-)Abitur/ od. vergleichbare Abschlüsse + abgeschlossene Berufsausbildung**
- ▶ **+ zusätzlich mind. 3 Jahre Berufserfahrung**

Nachweise

- ▶ Abiturzeugnis und Abschlusszeugnis der Berufsausbildung
- ▶ Arbeitszeugnis/ Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Auftraggebers/ Referenzen

oder

außerdem

(die oben geforderten Jahre an Berufserfahrung können hier mit einfließen)

Aufnahmeantrag als institutionelles Mitglied

3 Jahre Erfahrung als verantwortliche Führungskraft/ Teamlead

Kriterien

- ▶ Durchgängige Leitung von Gruppen in Form zielorientierter und motivierender Führung und Förderung erwachsener Menschen im Unternehmens- oder Organisationsumfeld
- ▶ Dies kann sowohl im Rahmen einer disziplinarischen Führung als auch einer fachlichen Führungsverantwortung oder einer Tätigkeit in verantwortlicher Leitung eines Projektteams erfolgt sein

Nachweise s.o.

oder

Mind. 5 Jahre praktische Erfahrung als Coach

Kriterien

- ▶ **Selbstständige**

Nachweise

- ▶ Drei überprüfbare Referenzen sowie eine unterschriebene Erklärung des/der Antragstellenden mit Erläuterung der Tätigkeit

Kriterien

- ▶ **Festanstellung**

Nachweise

- ▶ Nachweis der Tätigkeit als Coach durch ein Arbeitszeugnis oder Bestätigung des Arbeitgebers mit genauer Erläuterung der Tätigkeit

oder

Mind. 5 Jahre Berufserfahrung in der Personalentwicklung (angestellt oder selbstständig)

Kriterien

- ▶ Verantwortlich für die Konzeption, Umsetzung und Weiterentwicklung von Personalentwicklungsmaßnahmen
- ▶ Kompetente Beratung der Mitarbeiter und Führungskräfte in allen Fragen der Personalentwicklung
- ▶ Beteiligung an der Durchführung von Auswahlverfahren und Durchführung von Personalentwicklungsgesprächen

Nachweise

- ▶ Arbeitszeugnis/ Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Auftraggebers/ Referenzen

Bitte beachten:

- **Da die Arbeitsbiografien immer komplexer werden, erwarten wir von Ihnen, uns die Erfüllung der Aufnahmekriterien eindeutig und transparent nachzuweisen. Die Nachweise müssen zweifelsfrei aus den Unterlagen ersichtlich und ohne Nachfragen oder weitere Recherche durch den dvct e.V. überprüfbar sein.**
Dazu können Sie z.B. Ihre Führungstätigkeit hinsichtlich Qualität und Quantität genauer beschreiben, sofern diese nicht eindeutig aus Ihren Arbeitszeugnissen hervorgehen und uns entsprechende Referenzen benennen.
- **Was ist beim Einreichen der Nachweise zu beachten?**
Referenzen bzw. Nachweise können auch formlos (eMail, Bestätigungsschreiben etc.) eingereicht werden. Jedoch immer mit Absenderfirmierung, Logo, Zeitraum, Ort, Datum und mit Signatur. Nur so ist eine Überprüfung durch unser Office ggf. möglich.
- **Sie haben sich mit den Mitgliedschaftskriterien vertraut gemacht und möchten nun Mitglied werden? Bitte senden Sie den Mitgliedsantrag nebst den notwendig Nachweisen (in Kopie) per E-Mail an office@dvct.de.**

eCoach - Voraussetzung für eine Einzelmitgliedschaft im dvct

Bitte beachten:

Für die **Aufnahme als eCoach** sind neben der fachlichen Eignung (Punkt 4)

- ▶ auch die Nachweise für die Aufnahme als Coach (Punkte 1. - 3./Seite 1-2)

oder

- ▶ eine bereits erfolgte Mitgliedsaufnahme als Coach im dvct erforderlich!
(Eine Zertifizierung durch den Verband als dvct Coach ist hier keine Voraussetzung!)

4. Fachliche Eignung eCoach

Kriterien

- ▶ **Abgeschlossene eCoach Ausbildung***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtung mit Nachweis der Unterrichtsstunden
- ▶ mind. 12 Zeitstd. synchron in mind. 4 onlineSeminaren
- ▶ mind. 28 Zeitstd. asynchron
- ▶ Ausbildungsinhalte:
 - Beziehungsgestaltung im virtuellen Raum
 - Methodenkompetenz
 - Umgang und Verzahnung von synchronem u. asynchronem Arbeiten
 - Nutzung unterschiedlicher Medien
 - Technikkompetenz

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt

Aufnahmeantrag als institutionelles Mitglied

Anlage B - Mitglied im Institut

Antrag auf Aufnahme als dvct-Mitglied im Rahmen einer Instituts-Mitgliedschaft (4 Seiten)

Name des Institutes: _____

Aufnahme als Trainer*in und/oder eTrainer*in

	Folgende Dokumente sind dem Antrag in Kopie beigefügt:	
Name, Vorname		
Akademischer Titel /Grad		
Firma		
Geburtsjahr		
Straße, Postfach		
PLZ, Ort, Bundesland		
Telefon, Fax		
E-Mail		
Website		Nachweise zur Prüfung der Aufnahmevoraussetzungen

- Die Satzung des dvct e.V. ist mir bekannt und ich erkenne sie an. Mit der Aufnahme als Mitglied verpflichte ich mich, in Ausübung einer Tätigkeit als Coach oder Trainer sowie bei Hinweis auf die Mitgliedschaft im dvct e.V. den Richtlinien und Standards des dvct e.V. zu folgen.
- Mit dem Eintritt in den Verein erkenne ich die Selbstverpflichtung/ Empfehlungen / Ethikrichtlinien des dvct e.V.an. <https://www.dvct.de/verband/ethik/>
- Ich bestätige, weder Mitglied einer Organisation zu sein, die der freiheitlich-demokratischen Grundordnung entgegensteht, noch Techniken von L. Ron Hubbard anzuwenden.
- Der dvct e.V. verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich im Rahmen der Mitgliederverwaltung und zu internen statistischen Zwecken. Die Datenschutzerklärung <https://www.dvct.de/datenschutz/> habe ich zur Kenntnis genommen und anerkannt. (DSGVO Artikel 6 (1.b))
- Sollte das Institut dem dvct mitteilen, dass keine Fortsetzung Ihrer dvct-Mitgliedschaft über das Institut gewünscht wird, haben Sie die Möglichkeit, auf eigenen Wunsch Einzelmitglied im dvct zu werden. Der Wechsel in die Einzelmitgliedschaft erfolgt durch Antrag Ihrerseits, eine erneute Prüfung der Unterlagen erfolgt nicht. Für die Umschreibung wird eine Bearbeitungsgebühr fällig.
- Der Zusendung der im Rahmen des dvct-Mitgliedschaft kostenfreien Magazins ‚neues lernen‘ stimme ich zu.

Ort, Datum

Unterschrift

Trainer*in - Voraussetzung für eine Einzelmitgliedschaft im dvct

Für die Aufnahme als **Trainer*in** sind die folgenden Nachweise zu erbringen:

- Lebenserfahrung
- Fachliche Eignung
- Expertise

Bitte beachten: Für die Aufnahme als **eTrainer*in** (Seite 3) sind neben der fachlichen Eignung (siehe Punkt 4) auch noch die Nachweise für die Aufnahme als Trainer*in (Punkte 1-3, Seite 1-2) oder die bereits erfolgte Aufnahme als Trainer*in im dvct erforderlich.

1. Lebenserfahrung

Nachweis

- ▶ Tabellarischer Lebenslauf in deutscher Sprache

2. Fachliche Eignung

Kriterien

- ▶ **Abgeschlossene Trainer*in Ausbildung***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtung mit Nachweis der Unterrichtsstunden > 150 Zeitstunden (davon mind. 75 Präsenzstunden und max. 75 Synchronstunden)
- ▶ Sofern es sich bei dem Ausbildungsinstitut nicht um ein dvct zertifizierendes Mitgliedsinstitut handelt: Bitte Übersicht der Ausbildungs-/Lerninhalte und Struktur der Ausbildung anfügen

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt

Kriterien

- ▶ **Training relevante Methodenausbildungen***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtungen mit Nachweis der Unterrichtsstunden > 200 Zeitstunden (eine Ausbildung muss dabei mindestens 120 Zeitstunden umfassen) davon mind. 50% Präsenzstunden und maximal 50 % Synchronstunden) sowie der Ausbildungs- und Lerninhalte

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt

oder

3. Expertise

Kriterien

- ▶ **Akademischer Abschluss** (Universität oder FH, MA, Berufsakademie)
- ▶ **mind. 2 Jahre Berufserfahrung**

Nachweise

- ▶ Abschlussurkunde
- ▶ Arbeitszeugnis/ Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Auftraggebers/ Referenzen

Kriterien

- ▶ **Abitur + abgeschlossene Berufsausbildung**
- ▶ **mind. 3 Jahre Berufserfahrung**

Nachweise

- ▶ Abiturzeugnis und Abschlusszeugnis der Berufsausbildung
- ▶ Arbeitszeugnis/ Bestätigung des Arbeitgebers bzw. Auftraggebers/ Referenzen

oder

außerdem

(die oben geforderten Jahre an Berufserfahrung können hier mit einfließen)

Aufnahmeantrag als institutionelles Mitglied

3 Jahre Erfahrung als verantwortliche Führungskraft/ Teamlead

Kriterien

- ▶ Durchgängige Leitung von Gruppen in Form zielorientierter und motivierender Führung und Förderung erwachsener Menschen im Unternehmens- oder Organisationsumfeld
- ▶ Dies kann sowohl im Rahmen einer disziplinarischen Führung als auch einer fachlichen Führungsverantwortung oder einer Tätigkeit in verantwortlicher Leitung eines Projektteams erfolgt sein

Nachweise s.o.

oder

Mind. 3 Jahre praktische Erfahrung als Trainer*in

Kriterien

▶ **Selbstständige**

Nachweise

- ▶ Drei überprüfbare Referenzen sowie eine unterschriebene Erklärung des/der Antragstellenden mit Erläuterung der Tätigkeit

Kriterien

▶ **Festanstellung**

Nachweise

- ▶ Nachweis der Tätigkeit als Trainer*in durch ein Arbeitszeugnis oder Bestätigung des Arbeitgebers mit genauer Erläuterung der Tätigkeit

Bitte beachten:

- **Da die Arbeitsbiografien immer komplexer werden, erwarten wir von Ihnen, uns die Erfüllung der Aufnahmekriterien eindeutig und transparent nachzuweisen. Die Nachweise müssen zweifelsfrei aus den Unterlagen ersichtlich und ohne Nachfragen oder weitere Recherche durch den dvct e.V. überprüfbar sein**
Dazu können Sie z.B. Ihre Führungstätigkeit hinsichtlich Qualität und Quantität genauer beschreiben, sofern diese nicht eindeutig aus Ihren Arbeitszeugnissen hervorgehen und uns entsprechende Referenzen benennen.
- **Was ist beim Einreichen der Nachweise zu beachten?**
Referenzen bzw. Nachweise können auch formlos (eMail, Bestätigungsschreiben etc.) eingereicht werden. Jedoch immer mit Absenderfirmierung, Logo, Zeitraum, Ort, Datum und mit Signatur. Nur so ist eine Überprüfung durch unser Office ggf. möglich.
- **Sie haben sich mit den Mitgliedschaftskriterien vertraut gemacht und möchten nun Mitglied werden? Bitte senden Sie den Mitgliedsantrag nebst den notwendig Nachweisen (in Kopie) per E-Mail an office@dvct.de.**

eTrainer*in - Voraussetzung für eine Einzelmitgliedschaft im dvct

Für die Aufnahme als **eTrainer*in** sind die folgenden Nachweise zu erbringen:

- Lebenserfahrung
- Fachliche Eignung
- Expertise

Bitte beachten:

Für die **Aufnahme als eTrainer*in** sind neben der fachlichen Eignung (Punkt 4)

- ▶ auch die Nachweise für die Aufnahme als Trainer*in (Punkte 1. - 3./Seite 1-2)
- oder
- ▶ eine bereits erfolgte Mitgliedsaufnahme als Trainer*in im dvct erforderlich!
(Eine Zertifizierung durch den Verband als dvct Trainer*in ist hier keine Voraussetzung!)

4. Fachliche Eignung eTrainer*in

Kriterien

- ▶ **Abgeschlossene eTrainer*in Ausbildung***

Nachweise

- ▶ Bestätigung der Ausbildungseinrichtung mit Nachweis der Unterrichtsstunden
- ▶ mind. 60 Zeitstunden
- ▶ davon mind. 8 Zeitstunden in live onlineSeminaren
- ▶ Ausbildungsinhalte:
 - Erstellung und Präsentation eines eigenen Abschlussprojekts
 - Praktische Einzel- und Gruppenarbeiten
 - Methodenkompetenz
 - Konzeption/Didaktik (Umgang und Verzahnung von synchronen, asynchronen Formaten, Blended Learning)
 - Medienkompetenz (Einsatz und Nutzung unterschiedlicher Medien wie bspw. Videos, Audios, Umfragetools, Whiteboards)
 - Beziehungsgestaltung mit und in der Gruppe
 - Technikkompetenz

* Asynchrone Ausbildungsstunden u. das Treffen/Arbeiten in Peergroups werden nicht anerkannt